

Số:**22** /KH-TTHĐND

An Vinh, ngày**13** tháng **8** năm 2025

**KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2 - HĐND xã khóa X**

Thực hiện theo khoản 3, Điều 33 của Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025 và Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 31/7/2025 của HĐND xã về Chương trình hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND xã 6 tháng cuối năm 2025. Thường trực HĐND xã xây dựng Kế hoạch về nội dung và thời gian tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2- HĐND xã khóa X của đại biểu HĐND xã như sau:

1. Mục đích

Duy trì mối liên hệ giữa đại biểu HĐND xã với cử tri tại các đơn vị bầu cử, trả lời những kiến nghị, đề xuất của cử tri tại các đợt TXCT. Đồng thời lắng nghe những tâm tư, nguyện vọng và những ý kiến kiến nghị của cử tri. Thông báo với cử tri về kết quả Kỳ họp thứ 2, Khóa X và triển khai Nghị quyết Kỳ họp ra toàn thể cử tri.

2. Yêu cầu

- Tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã được thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, bình đẳng, công khai, bảo đảm đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Đại biểu HĐND xã có trách nhiệm tham gia đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri, lắng nghe, tiếp thu, tổng hợp đầy đủ các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh đến các cấp, các ngành và các cơ quan, ban ngành, địa phương giải quyết.

- Các cơ quan, đơn vị tổ chức, phối hợp tiếp xúc cử tri tạo điều kiện thuận lợi để cử tri tham dự và phát biểu ý kiến, kiến nghị của mình với ĐB HĐND xã.

3. Nội dung tiếp xúc cử tri

- Đại biểu HĐND xã báo cáo với cử tri về kết quả Kỳ họp thứ 2, Khóa X và triển khai Nghị quyết Kỳ họp ra toàn thể cử tri.

- Nghe, tiếp thu ghi nhận những ý kiến, kiến nghị của cử tri tổng hợp gửi về Thường trực HĐND xã.

4. Thời gian tiến hành tiếp xúc cử tri

- Từ ngày 25/8/2025 - 26/8/2025, các Tổ đại biểu HĐND sinh hoạt tổ để thống nhất về nội dung và phân công đại biểu về nơi tiếp xúc cử tri.

- Từ ngày 27/8/2025, đại biểu HĐND xã tiến hành tiếp xúc cử tri.

Chậm nhất đến ngày 09/9/2025 các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND xã bằng văn bản và gửi file mềm qua địa chỉ: molt@anvinh.gialai.gov.vn.

* *Lưu ý: Lịch tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND xã gửi về Thường trực HĐND xã và Thường trực UBMTTQVN xã để chỉ đạo, phối hợp với Ban mặt trận Thôn triệu tập cử tri để buổi tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao.*

5. Địa điểm tiếp xúc cử tri: Tiếp xúc cử tri ở từng điểm dân cư.

6. Nội dung họp Tổ đại biểu sau đợt tiếp xúc cử tri

- Tổ đại biểu HĐND xã chọn lọc những ý kiến, kiến nghị của cử tri và tách riêng từng phần thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, cấp tỉnh, Trung ương tổng hợp báo cáo Thường trực HĐND xã. Những nội dung đã trả lời bằng văn bản hoặc đã trả lời trực tiếp cho cử tri tại buổi tiếp xúc cử tri, không tổng hợp.

7. Tổ chức thực hiện

- Đây là đợt tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2, HĐND xã, đại biểu HĐND, các Tổ đại biểu đi tiếp xúc cử tri ở từng điểm dân cư; đề nghị UBMTTQVN xã phối hợp với Tổ đại biểu HĐND xã, bố trí cho đại biểu HĐND xã tiếp xúc cử tri đúng theo kế hoạch và thông báo cho cử tri tham dự đầy đủ.

Nhận được kế hoạch này, đề nghị Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã, Ủy ban MTTQVN xã, các vị đại biểu HĐND xã tổ chức triển khai thực hiện đúng nội dung và thời gian quy định để việc tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp thứ 2 đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh;
- LĐ UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- Tổ trưởng tổ đại biểu HĐND xã;
- ĐB HĐND xã khóa X;
- LĐVP, K2;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND XÃ

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đinh Thị Linh